

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №6  
комбинированного вида» Советского района г. Казани

Принято:  
Педагогическим советом  
МБДОУ «Детский сад № 6»  
Протокол № 1 от 31.08. 2021г.

Утверждаю:  
Заведующий  
МБДОУ «Детский сад № 6»  
И.И. Фролова  
Приказ № 62 от 31.08.2021г.



**Положение № 20  
о медицинском блоке (кабинете) МБДОУ "Детский сад №6"**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о медицинском блоке (кабинете) (далее-Положение) разработано в целях организации эффективного медицинского обеспечения воспитанников МБДОУ "Детский сад №6"(далее МБДОУ), направленного на предупреждение и снижение их заболеваемости.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012г.;
- Основами законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- СанПин 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";
- СанПин 3.1./2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции";

1.3. Положение регулирует деятельность медицинского блока (кабинета) МБДОУ.

1.4. Медицинский блок (кабинет) является отдельным лицензированным структурным подразделением МБДОУ и осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок и организацию оказания медицинских услуг в МБДОУ.

1.5. Медицинский блок (кабинет) осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Татарстан, администрацией и коллективом детской поликлиники №20 г.Казани, администрацией и педагогическим коллективом МБДОУ.

**2. Основные задачи и виды деятельности медицинского  
блока(кабинета)**

1.1.Основными задачами деятельности медицинского блока (кабинета) МБДОУ являются:

- организация и осуществление эффективного медицинского обеспечения воспитанников, улучшение его качества;
- сохранение, укрепление и профилактика здоровья воспитанников, снижение заболеваемости;
- оказание профилактической, лечебно-оздоровительной, помощи

- воспитанникам;
- приобщение детей и родителей (законных представителей) к здоровому образу жизни, в том числе посредством обеспечения системы рационального питания и физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливания воспитанников;
- осуществление контроля за выполнением санитарно-гигиенических норм и правил.

2.2. В соответствии с задачами медицинский блок (кабинет) осуществляет:

- медицинскую, профилактическую и санитарно-просветительную работу;
- контроль за санитарно-гигиеническими условиями в МБДОУ, в том числе состоянием окружающей территории, пищеблока, групповых комнат, санитарно-гигиенических и других помещений;
- контроль за организацией и качеством питания воспитанников;
- гигиеническое воспитание, пропаганду гигиенических знаний по здоровому образу жизни, сохранению и укреплению соматического, репродуктивного, психического здоровья;
- санитарно-просветительную работу с родителями (законными представителями), детьми и педагогическим персоналом по вопросам профилактики заболеваний;
- иммунопрофилактику инфекционных болезней воспитанников;
- противотуберкулезную работу;
- работу по обеспечению медико-психологической адаптации воспитанников при поступлении в МБДОУ;
- проведение периодических профилактических осмотров детей (скрининг-обследований, углубленных медосмотров с привлечением врачей-специалистов);
- сбор и анализ социальной, психологической и другой информации, способствующей формированию групп риска, для медицинского наблюдения за детьми и определения приоритетов при разработке и реализации профилактических, коррекционных и реабилитационных программ;
- проведение мероприятий по коррекции функциональных нарушений и хронических заболеваний, наиболее часто встречающихся среди воспитанников и снижающих возможности их социальной адаптации и интеграции;
- оказание неотложной медицинской помощи воспитанникам;
  - взаимодействие с учреждениями системы здравоохранения по вопросам профилактики и диспансерного наблюдения детей;
  - обеспечение преемственности с участковым педиатром по вопросам охраны здоровья;
  - разработку и реализацию совместно с администрацией МБДОУ комплекса мероприятий по сохранению и укреплению здоровья детей на индивидуальном и групповом уровне;
  - ведение учетно-отчетной медицинской документации.

### **3. Организация деятельности медицинского блока (кабинета)**

1.1. Медицинский блок (кабинет) осуществляет свою деятельность на основании годового плана медико-санитарного обслуживания детей по следующим направлениям:

2. организационная работа;
3. лечебно-профилактическая работа;
4. противозидемическая работа;
5. санитарно-просветительная работа.

- 5.1. Медицинский блок (кабинет) укомплектовывается квалифицированными кадрами, имеющие специальную подготовку, подтвержденную документом установленного образца (далее - медицинский персонал).
- 5.2. Медицинский персонал обязан раз в пять лет проходить курсы повышения квалификации с получением документа установленного образца.
- 5.3. Медицинский блок (кабинет) располагается на первом этаже МБДОУ и отвечает всем санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к медицинским помещениям МБДОУ.
- 5.4. Медицинский блок (кабинет) укомплектовывается необходимым оборудованием и инструментарием в соответствии с примерным перечнем, установленным нормами санитарно-эпидемиологических требований.
- 5.5. Медицинский блок (кабинет) укомплектовывается необходимым набором медикаментов для оказания неотложной помощи, лекарственными средствами, одноразовыми шприцами, стерильными и перевязочными материалами, дезинфицирующими средствами.
- 5.6. Медицинским персоналом ведется первичная медицинская документация по формам, утвержденным нормативно-правовыми актами РФ, РТ.
- 5.7. Медицинский персонал ведет установленную документацию по питанию детей.
- 5.8. Ответственным персоналом МБДОУ обеспечивается хранение медицинского инструментария, оборудования, медикаментов, прививочного материала.